

Handleiding Roundcube webmail

Roundcube is een interface naar uw email op het web. Het biedt alle functionaliteit die u kunt verwachten van een modern email programma.

In deze beknopte handleiding worden de basisfuncties besproken.

Login

Via <http://mail.<uw domein>/roundcube>

Vul uw inlognaam en wachtwoord in. (gekregen bij oplevering van uw website en/of email account)

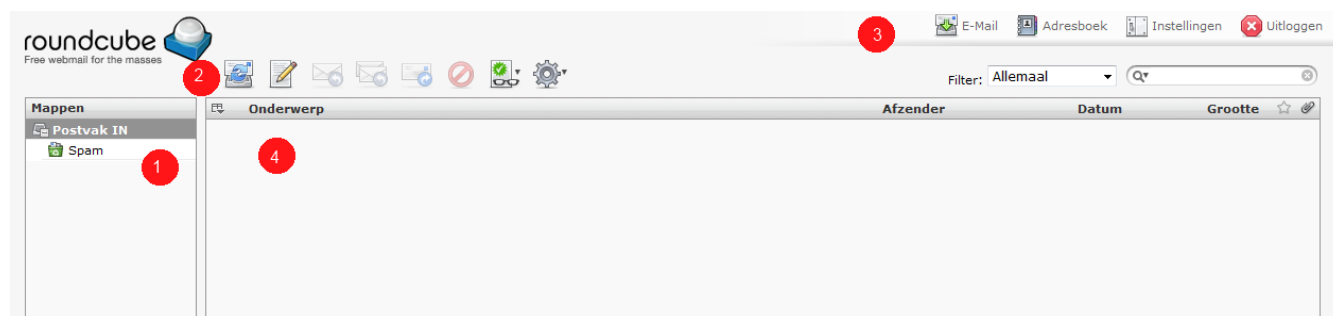
Welkom bij RoundCube Webmail

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Inloggen

Overzicht Na het inloggen verschijnt een overzicht van uw email en de functies.



1 – Postvak in met eventueel een mappen lijst.

2 - Mail knoppen

3 - Programma knoppen

4 - Berichten lijst

Instellingen

U kunt onder instellingen uw eigen voorkeuren aangeven.



Meest belangrijke groepen instellingen zijn:

- Taalinstellingen

- Tijdszone

- Automatisch opslaan van mailtjes die worden gemaakt (standaard 5 minuten)

Sectie

- Gebruikersinterface
- Opmaak Mailbox
- Berichten aanmaken
- Berichten weergave
- Speciale mappen
- Serverinstellingen

Berichten aanmaken

Hoofdopties

- Maak HTML berichten aan
- Concept automatisch opslaan
- Namen van bijlagen
- Gebruik MIME codering voor 8-bit karakters
- bij antwoorden

Instellingen voor ondertekening

- Ondertekening automatisch toevoegen
- Ondertekening plaatsen bij antwoorden of doorsturen
- Verwijder ondertekening uit het origineel bij het antwoorden

Opslaan

Verder zien we de volgende tabbladen:

- Mappen
- Identiteiten
- Wachtwoord

Onder het tabblad Mappen kunnen nieuwe mappen aangemaakt worden om bijvoorbeeld mailtjes in te archiveren.

Het tabblad Identiteiten geeft de mogelijkheid om uw afzendernaam, naam van uw organisatie en een standaard handtekening toe te voegen aan uw uitgaande e-mail.

toevoegen

Naam

E-Mail

Organisatie

Word-aan

Bcc

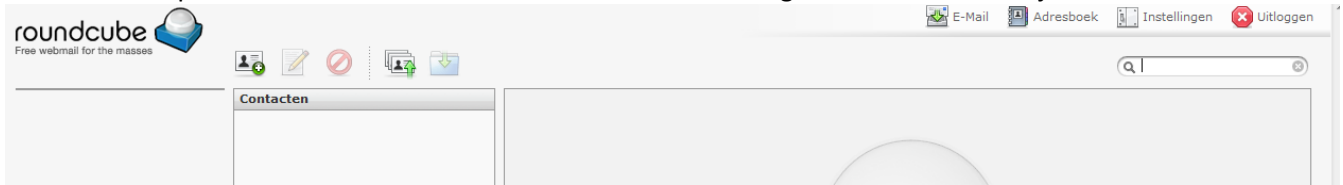
Handtekening

Onder het laatste tabblad Wachtwoord kunt u het wachtwoord voor uw e-mail veranderen.

Contactpersonen beheren met het adresboek

RoundCube beschikt over een eenvoudig (e-mail)adresboek waarin u uw contactpersonen kunt Bewaren.

Klik hiervoor op het item "Adresboek" in het hoofdmenu. Het volgende scherm verschijnt:



Midden-boven ziet u de pictogrammen verschijnen die bij "Adresboek" horen.

Uitleg van deze pictogrammen, in de volgorde van links naar rechts:

- Nieuwe contactpersoon toevoegen.
- Contactpersoon verwijderen
- E-mail opstellen (aan de geselecteerde contactpersoon)
- Contactpersoon importeren
- Zoeken in adresboek

Om een contactpersoon toe te voegen klikt u op het eerste pictogram.

Aan de rechterzijde vult u de contactgegevens in.

In het adresboek kunt u (een) contact(perso(o)n(en) selecteren. Door op door op het pictogram "E-mail opstellen" te klikken kunt u uw e-mail vervolgens rechtstreeks naar hen verzenden.

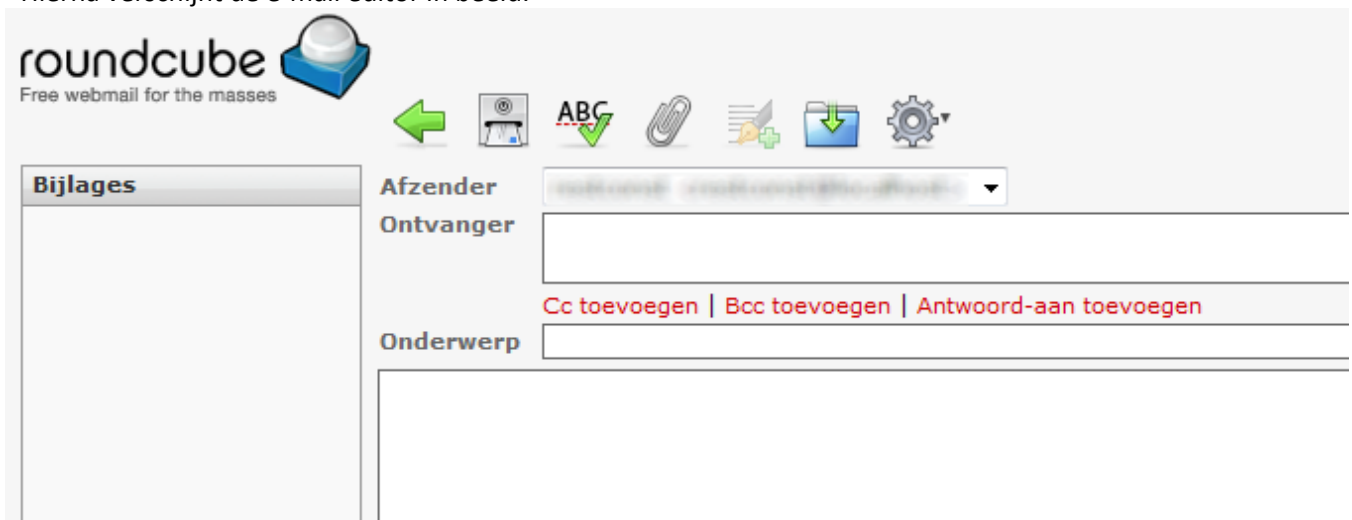
Een e-mail bericht opstellen

Klik in het hoofdmenu op het tabje "E-Mail":



Klik hierna op tweede icoon: Maak nieuw bericht:

Hierna verschijnt de e-mail editor in beeld:



Midden-boven ziet u de pictogrammen van het menu-item E-Mail.

Uitleg van deze pictogrammen, in de volgorde van links naar rechts:

- Verstuur het bericht nu
- Spellingscontrole
- Voeg een bijlage toe
- Bewaar als concept
- Acties voor bericht

Voor het opstellen van een e-mailbericht gaat u als volgt te werk:

- Bij afzender kiest u de gewenste identiteit
- Selecteer/definieer de ontvanger en indien van toepassing: Cc en/of Bcc
- Stel uw e-mailbericht op.
- Selecteer indien van toepassing een bijlage door op de paperclip te klikken.

Onder acties voor bericht:

- Geef de prioriteit op van het bericht
- Indien u een ontvangstbevestiging wilt hebben, zodat u zeker weet dat de geadresseerde het bericht heeft geopend, vinkt u "Ontvangstbevestiging" aan.

- Klik op "Verstuur het bericht nu", waarna het e-mailbericht verzonden zal worden.

De verzonden e-mailberichten worden opgeslagen in de map "Verzonden".

Opmerking t.a.v. pictogrammen

RoundCube beschikt over veel functies.

Van de functies die op een bepaald moment beschikbaar komen zullen de pictogrammen oplichten.

Van de functies die op dat moment niet beschikbaar zijn, hebben de pictogrammen licht grijs van kleur.